

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Presidente/a Parroquial de la Administración Pública	Efectuar acciones para la conservación del ecosistema natural, sus recursos renovables y no renovables y reducción de los efectos del cambio climático en la parroquia, permitiendo a su vez la repoblación y preservación de la biodiversidad de fauna y flora existente en la parroquia.	% de estrategias implementadas	Lograr el 30% de gestión ambiental en la parroquia La Avanzada al 2023.
2	Presidente/a Parroquial de la Administración Pública	Ejecutar políticas públicas que garanticen la protección de los derechos de los grupos prioritarios, en corresponsabilidad social	porcentaje de cobertura de atención de grupos vulnerables	Implementar por al menos 3 proyectos que promuevan el mejoramiento de la calidad de vida, 40% de población para el 2023.
3	Presidente/a Parroquial de la Administración Pública	Mantener los equipamientos públicos, priorizando los espacios dedicados al ocio y el deporte de la población de la Parroquia.	número de proyectos implemetados	Construir y mantener 13 espacios públicos que mejoren las relaciones sociales, culturales y de salud de la parroquia para el año 2023
		Fomentar el desarrollo de una mejor economía en el ámbito productivo y turístico comunitario, mediante capacitaciones técnicas, el impulso de las asociaciones y la gestión pública y privada de apoyo a la producción y el turismo.	numero de incremento de cobertura turística	Al año 2023 el GAD parroquial cuenta con 2 proyectos de desarrollo económico turístico y productivo.
		Gestionar, priorizar, rehabilitar y mantener la conectividad y movilidad en la parroquia, mejorando la condición de vida de la población.	% de vías, bordillos señalización, semaforización y mantenimiento de las vías en la Parroquia La Avanzada.	Desarrollar 3 proyectos que mejoren la movilidad y conectividad del 60% población, temas de transporte, tránsito y seguridad vial al año 2023
		Fortalecer la participación ciudadana y la capacidad administrativa del GAD de la Parroquia de la Avanzada, que permita lograr el mejoramiento de la calidad de servicios.	% de personal capacitado	Generar 2 proyectos de participación, planificación y política pública, con la participación del 20% de los actores locales hasta el año 2023.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
5	Secretaría- Tesorera/ Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en el registro de la información contable aplicando las normas públicas	numero de regulaciones contables	770

6	Secretaria- Tesorera/ Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia y efectividad en la atención a los pagos mediante la base de datos de proveedores de la institución	numero de pagos realizados efectivamente	87
7	Secretaria- Tesorera/ Administrativa Financiera	incrementar la eficiencia y eficacia del proceso de nomina del personal	numero de nominas	48
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE PAPP 2021			<a href="http://laavanzada.gob.ec/images/diciembre2021/POA_2021">http://laavanzada.gob.ec/images/diciembre2021/POA_2021</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			12/31/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Secretaria	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Jinna del Carmen Quezada Gómez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:narayib@hotmail.com">narayib@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			072-505-099	0991529099